

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ГБОУ Стерлитамакская КШИ
Г.Ю. Абдуллина - Г.Ю. Абдуллина

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Стерлитамакская КШИ
А.О. Бацулин - А.О. Бацулин

« 5 » 08

2021 г.

2021 г.



**План
мероприятий по охране труда
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Сроки	Ответственные
1	Заседание профсоюзного комитета с рассмотрением основных вопросов по планированию и организации работы по охране труда.	август	Председатель профсоюзного комитета Абдуллина Г.Ю.
2	Испытание вентиляционных систем (приточных и вытяжных).	август	Заместитель директора по АХР, ответственный за электрохозяйство Шаяхметов Н.Н.
3	Аттестация рабочих мест по условиям труда.	август	Аттестационная комиссия
4	Организация индивидуальной подписки на газеты и журналы среди сотрудников.	сентябрь-октябрь	Библиотекарь Мустакимова Н. Л.
5	Проверка заземления. Проведение инструктажей по ОТ: первичного и на рабочем месте.	01-21 сентября	Ответственный за электрохозяйство Шаяхметов Н.Н.
6	Проведение инструктажей по противопожарной и электробезопасности на 1 группу допуска.	01-18 сентября	Ответственные за ПБ и ЭБ
7	Месячник подготовки к проведению ДОТ по методическим объединениям.	07-30 сентября	Председатели М/О
8	Проведение ДОТ в М/О. Расширенные совещания по итогам ДОТ.	в течение учебного года	Председатели М/О, комиссия по проведению ДОТ
9	Инструктажи воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях и воспитательных мероприятиях.	в течение учебного года	Классные руководители, воспитатели
10	Беседы по охране труда на темы: 1) Современные средства гигиены и уборки; 2) Технические средства уборки; 3) Правила поведения в спортзале, столовой, бане, на экскурсиях, в общественном транспорте;	в течение учебного года	Воспитатели

	4) Правила пользования электроприборами; 5) Первая помощь при поражении электрическим током; 6) Правила поведения в быту, в лесу, в общественных местах во время массовых мероприятий, на воде.		
11	Экскурсии: 1) в пожарную часть, 2) на предприятия города, 3) на улицы города: - светофор; - перекресток; - пешеходный переход, 4) в детскую часть милиции, 5) в ГИБДД.	в течение учебного года	Воспитатели
12	Практические занятия: 1) эвакуация при пожаре. Тренировочные занятия: - в дневное время, - в ночное время. 2) первая помощь при переломах.	в течение учебного года	Заместитель директора Кабилова Г.Н.
13	Проверка знаний по ОТ, проведение повторных инструктажей среди работников и служащих.	январь	Комиссия по проведению ДОТ, ответственный за ОТ
14	Заседание профсоюзного комитета школы с подведением итогов работы службы.	01-16 апреля	Председатель профсоюзного комитета, ответственный за ОТ
15	Расширенное совещание по итогам ДОТ. Определение лучшего М/О по результатам конкурса на лучшие условия труда.	23 апреля	Комиссия по проведению ДОТ
16	Ознакомление коллектива с вновь приобретенной литературой по ОТ	10-17 мая	Ответственный за ОТ Кабилова Г.Н.
17	Направление на обучение по ОТ в один из обучающих центров.	май	Директор Бацулин А.О.
18	Текущий ремонт всех помещений школы-интерната силами сотрудников.	июнь-июль	Заместитель директора по АХР Шаяхметов Н.Н.
19	Частичная замена заборов, дверей, сан. узлов; капитальный ремонт крыш.	июнь-июль	Заместитель директора по АХР Шаяхметов Н.Н.

20	Подготовка отопительной системы к отопительному сезону.	июль	Заместитель директора по АХР Шаяхметов Н.Н.
21	Обновление и ремонт мебели в соответствии с ростом детей.	июнь-июль	Заместитель директора по АХР Шаяхметов Н.Н., Костицын О.Н., Давлетгильдин М.З.
22	Принятие положения о материальном стимулировании работников школы-интерната.	июнь	Директор Бацулин А.О., Председатель ППО Абдуллина Г.Ю.
23	Предоставление 2 дней отгулов: 1) за активную общественную работу; 2) председателям М/О; 3) сотрудникам, проработавшим весь учебный год без больничного листа.	к отпуску	Директор Бацулин А.О.
24	Организация очередного медицинского осмотра всех сотрудников школы в закрепленной поликлинике.	август-сентябрь	Ямлиханова Л.Р
25	Проведение очистки территории школы силами сотрудников и учащихся от мусора и бурьяна.	в течение года	Заместитель директора Кабилова Г.Н., учителя - предметники, классные руководители, воспитатели
26	Обеспечение спальными принадлежностями всех живущих в школе-интернате обучающихся.	в течение года	Кастелянша
27	Профилактический ремонт слуховых аппаратов для коллективного и индивидуального пользования.	июль-август	Юмагузина Н.Ф.
28	Обеспечение сотрудников спецодеждой (халатами, резиновыми перчатками, фуфайками, галошами).	в течение года	Заместитель директора по АХР Шаяхметов Н.Н.

Ответственный за ОТ и ТБ
заместитель директора _____



Г.Н.Кабилова